

児童発達支援 事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和4年3月1日

事業所名：joy's

区分	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6 (100%)	0	0	相談室を学習スペースとして活用しました。	今後、運動場も活用しながら、スペースの拡充を図っていきます。
	2 職員配置数は適切であるか	6 (100%)	0	0		職員の休みの時に個別対応が十分にできないことがあります。活動内容を検討し工夫しています。
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	6 (100%)	0	0	学習など机に向かう場所、遊ぶ場所、リラックスする場所等目的によって場所を構造化しています。また、絵カード等を多用して理解しやすいようにしています。	引き続き特性や個性に合わせた空間づくりを目指していきます。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	6 (100%)	0	0	コロナ対策も兼ねて一日に数回の掃除・除菌を行っています。クリンリネスを意識した空間づくりに努めています。	
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4 (66.7%)	2 (33.3%)	0	事業計画に基づいた具体的な目標設定を行っています。	
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4 (66.7%)	2 (33.3%)	0		アンケートの結果を真摯に受け止め、今後の事業所の運営に活かしていきたいです。
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2 (33.3%)	2 (33.3%)	2 (33.3%)		法人HPに公開していますが、今後その案内を徹底します。
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2 (33.3%)	2 (33.3%)	2 (33.3%)		現段階では第三者機関の外部評価は行っていませんが、内部監査や所管の監査を通して業務改善に繋げていきます。
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5 (83.3%)	1 (16.7%)	0	概ね毎日15分程度の学習会を行っています。	実施できない日も多かったため、毎日行えるよう計画的に研修を実施していきたいです。
	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	6 (100%)	0	0	児童分野に特化した個別支援計画様式を活用しています。	
	11 子どもの適応行動の状況を計るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4 (66.7%)	2 (33.3%)	0	児童分野に特化したアセスメントツールを活用しています。	定期的にあセスメントを行い、発達の変化を客観的に把握できるようにしていきたいです。

区分	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
適切な支援の提供	12	5 (83.3%)	1 (16.7%)	0	年間の事業計画にガイドライン内容を盛り込みながら、プログラムを策定しています。	
	13	5 (83.3%)	1 (16.7%)	0	都度計画の確認を行っています。	
	14	5 (83.3%)	1 (16.7%)	0	年間の事業計画に沿って、具体的なプログラムについて職員間で検討しています。	
	15	5 (83.3%)	1 (16.7%)	0	利用者の興味に合わせたプログラムになるように工夫しています。	利用者・保護者からのアンケート等の意見をプログラムに反映させていきます。
	16	5 (83.3%)	1 (16.7%)	0	個別支援計画策定会議や打ち合わせ等で、全体目標・個別目標等を設定しています。	
	17	5 (83.3%)	1 (16.7%)	0	勤務時間や業務によって打ち合わせに参加できない職員もいますが、情報が共有できるように工夫をしています。	
	18	5 (83.3%)	0	1 (16.7%)	翌日の事前打ち合わせの時に、振り返りを行っています。	支援終了直後に打ち合わせができるよう業務内容の検討を行います。
	19	6 (100%)	0	0	支援を行った日には必ず記録を記入し、特記事項等は申し送りで共有を図っています。	
	20	6 (100%)	0	0	半年以内に1度のモニタリングを行っています。必要に応じてモニタリング期間を短く設定しています。	
	関係機関や	21	6 (100%)	0	0	主に児童発達支援管理責任者が参加しています。
22		5 (83.3%)	1 (16.7%)	0	適宜、関係機関との情報交換を行っています。	
23		4 (66.7%)	1 (16.7%)	1 (16.7%)		現在は医療的ケア児はおりませんが、今後必要に応じて主治医との連携を行います。
24		4 (66.7%)	1 (16.7%)	1 (16.7%)		現在は医療的ケア児はおりませんが、今後必要に応じて主治医との連携を行います。
25		4 (66.7%)	1 (16.7%)	1 (16.7%)	サービス担当者会議等での情報共有・申し送りを行っています。	

区分	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
保護者との連携	26	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか 4 (66.7%)	1 (16.7%)	1 (16.7%)	サービス担当者会議等での情報共有・申し送りを行っています。	
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか 4 (66.7%)	1 (16.7%)	1 (16.7%)	発達障害者支援センター主催の研修に参加しました。	今後必要に応じて連携を行います。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか 1 (16.7%)	2 (33.3%)	3 (50.0%)		新型コロナウイルス感染症予防のため、交流は行いませんでした。今後状況の緩和によっては、機会を設けていきます。
	29	（自立支援）協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか 4 (66.7%)	2 (33.3%)	0	主に地域自立支援協議会事業所部会に参加しています。	来年度以降も継続的に参加していきます。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか 6 (100%)	0	0	毎日の連絡帳の伝達や必要に応じて電話連絡等を行っています。	
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか 1 (16.7%)	1 (16.7%)	4 (66.7%)		現在、ペアレントトレーニングは行っていませんが、必要に応じて検討していきます。
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか 5 (83.3%)	1 (16.7%)	0	利用契約時に説明をしています。	
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか 6 (100%)	0	0		今後、ガイドラインの内容を保護者に説明する機会が必要です。計画説明時に都度説明を行っていきます。
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか 6 (100%)	0	0	必要に応じて面談の機会を設け、相談支援を行っています。	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会などを開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか 0	3 (50.0%)	3 (50.0%)		新型コロナウイルス感染症予防のため実施しませんでした。今後状況の緩和によっては、機会を設けていきます。
	36	子どもや保護者からの苦情について、対応の体勢を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか 6 (100%)	0	0	事業所内に苦情受付体制について掲示をしています。	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか 6 (100%)	0	0	本年度より保護者・関係機関向け会報誌「joy's通信」を発行しています（月1回）	「joy's通信」の内容の充実化を図っていきます。
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか 6 (100%)	0	0		
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか 5 (83.3%)	1 (16.7%)	0		
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか 2 (33.3%)	1 (16.7%)	3 (50.0%)		新型コロナウイルス感染症予防のため法人の感謝祭を実施しませんでした。今後状況の緩和によっては、機会を設けていきます

区分	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
非常時などの対応	41 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	5 (83.3%)	1 (16.7%)	0		職員には周知を行っていますが、保護者には不十分でした。今後会報の利用で周知を行ってまいります。
	42 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6 (100%)	0	0	主に火災想定訓練を行いました。(年に2回)	今後水害想定訓練を行いたいと思います。
	43 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	5 (83.3%)	1 (16.7%)	0		
	44 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4 (66.7%)	1 (16.7%)	1 (16.7%)		現在は該当者がいないため行っていないが、必要に応じて行う予定です。
	45 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5 (83.3%)	1 (16.7%)	0	月に一度リスクマネジメント委員会を行ない、検証を行っています。	
	46 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6 (100%)	0	0	虐待防止研修会を行っています。(年に2回)	
	47 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	6 (100%)	0	0	権利擁護・虐待防止委員会を設け、日頃から検証を行っています。	